



Vedtekter for RE:ACT

Oppdatert i henhold til endringer vedtatt på Generalforsamling i Oslo 24.02.2018.

§ 1 BASIS

1. RE:ACT sin visjon er en rettferdig og bærekraftig verden fri for fattigdom.
2. RE:ACT er Strømmestiftelsens ungdomsorganisasjon.
3. RE:ACT er en selvstendig og frivillig ungdomsorganisasjon.
4. RE:ACT er en ikke-kommersiell og partipolitisk uavhengig organisasjon som er åpen for alle uansett religion, livssyn, kjønn og legning.
5. RE:ACT består av enkeltpersoner som aktivt melder seg inn og opprettholder sitt medlemskap i tråd med organisasjonens vedtekter.
6. RE:ACT bygger på kristne og humanistiske verdier som menneskeverd, nestekjærlighet og forvalteransvar.
7. RE:ACT vil møte alle mennesker med åpenhet, verdighet og respekt.
8. Den primære målgruppen for organisasjonen er ungdom i alderen 15 – 30, men den er åpen for alle som ønsker å være medlemmer.
9. RE:ACT kan jobbe sammen med alle som støtter organisasjonens formål.

§ 2 FORMÅL

1. RE:ACT skal bidra til å skape en rettferdig og bærekraftig verden fri for fattigdom.
2. RE:ACT skal drive holdningsskapende arbeid med mål om at flere vil bli med i kampen for å utrydde fattigdom.
3. RE:ACT ønsker å legge til rette for samarbeid og kontakt på kryss av kulturer og landegrenser, og arbeide for et mer inkluderende samfunn.
4. RE:ACT skal drive engasjerende informasjonsarbeid for å øke kunnskapen om Nord/Sør-spørsmål, samt utfordre unge til å bli bevisst på sine egne holdninger og handlingsmønster i møte med andre kulturer og eget forbruk.

§ 3 VIRKSOMHET

1. RE:ACT skal ut og treffe unge mennesker der de er, for eksempel på skoler, studiesteder, fritidsklubber, festivaler og i sosiale medier.
2. RE:ACT har som en hovedoppgave å legge til rette for aktiviteter som fremmer organisasjonens formål.
3. RE:ACT skal samarbeide med Strømmestiftelsen. Dette innebærer både å aktivt støtte opp under Strømmestiftelsens arbeid og å være en kritisk dialogpartner til hvordan vi sammen kan bekjempe fattigdom på en best mulig måte.
4. RE:ACT skal arbeide for å skaffe til veie ressurser til aktiviteter og prosjekter som bidrar til å nå organisasjonens visjon.
5. RE:ACT sitt hovedkontor ble ved stiftelsen lagt til Kristiansand kommune, men kan om ønskelig legges til en annen by dersom det er mer hensiktsmessig.

§ 4 ORGANISERING

1. Medlemskap

- a) Medlemskap i RE:ACT er åpent for alle.
- b) Medlemmer opptas ved tilslutning til organisasjonens basis og formål gjennom innbetaling av kontingent.
- c) Utmeldelse skjer ved skriftlig henvendelse til styret. Medlemmer som ikke betaler kontingent to år på rad blir automatisk utmeldt.
- d) Medlemskontingentens størrelse fastsettes av styret etter fullmakt fra generalforsamlingen og er ved stiftelsen kr 50,- pr år.

2. Lokale og regionale organisasjonsledd

- a) Medlemmer i RE:ACT kan engasjere seg i nærmeste lokallag etter ønske. Ved innmelding vil RE:ACT legge til rette for en slik tilslutning.
- b) Medlemmer i lokallaget må være medlemmer i RE:ACT sentralt.
- c) Lokallag av RE:ACT regnes som lokale selvstendige organisasjonsledd i den kommunen de har sin hovedvirksomhet og/eller adresse.
- d) Lokallag av RE:ACT skal drive etter RE:ACTs formålsparagraf. Eventuelle særvedtekter for lokallaget skal godkjennes av sentralstyret.
- e) Lokallag har selvstendig økonomi og sender årlig rapport til RE:ACTs sentralledd i tråd med gjeldene retningslinjer.
- f) Ved oppløsning av lokallag overføres økonomiske midler og eiendeler til sentralstyret.
- g) Styret kan dele landet inn i regioner og tilknytte lokallagene det regionale ledd som er mest nærliggende.

3. Generalforsamlingen

- a) Om Generalforsamlingen (GF):
 - GF er RE:ACT sitt høyeste besluttede organ, og består av registrerte betalende medlemmer.
 - GF er RE:ACT sin høyeste ankeinstans og vedtak i andre organisasjonsledd kan ankes til GF.
 - GF er beslutningsdyktig med de representanter som møter opp ved forhandlingene.
- b) Innkalling:
 - GF innkalles av styret minst én gang hvert andre kalenderår. Innkallingen gjøres allment kjent på organisasjonens hjemmesider og gjøres med minst seks ukers varsel.
 - Virksomhetsrapport, revidert regnskap og styrets forslag til øvrige saker med forslag til vedtak skal ligge ved innkallingen.
 - Styret eller medlemmer kan innen en måned før GF etteranmelde saker til GF. Alle saker skal legges ut på RE:ACTs hjemmeside minst to uker før GF. GF kan i spesielle tilfeller godkjenne saker som er kommet inn etter disse fristene.
 - Dersom mer enn 30 % av de betalende medlemmene krever ekstraordinær GF, skal styret innkalle til dette innen 8 uker etter at det er mottatt. Krav om ekstraordinær GF sendes skriftlig til leder av sentralstyret.
- c) GF behandler:
 - Innkalling og forretningsorden.
 - Virksomhetsrapport og revidert regnskap.

- Virksomhetsplan for kommende periode.
- Saker som styret eller medlemmer fremmer for GF.
- GF gir styret fullmakt til å egengodkjenne årsmelding og revidert årsregnskap mellom hver generalforsamling og presentere dette for medlemmene og generalforsamlingen.

d) GF velger:

- Ordstyrer, sekretær, visesekretær, tellekorps og to protokoll-underskrivere. GFs sekretær og visesekretær er også protokollunderskrivere.
- GF velger: Styremedlemmer, styreleder og varamedlemmer.
- Revisor.

e) Stemmerett:

Alle betalende medlemmer har møte-, tale- og stemmerett.

4. Sentralstyret

RE:ACT ledes av et styre valgt av generalforsamlingen.

Styret er organisasjonens øverste valgte myndighet, og fungerende myndighet mellom generalforsamlingene.

a) Styrets sammensetning:

- Styret velges av generalforsamlingen og sitter fram til neste generalforsamling. Det består av 10 valgte styremedlemmer, inkludert styreleder. Styremedlemmer kan gjenvelges for flere perioder. Minimum 50% av styrets medlemmer må være under 26 år.
- Valgkomiteen innstiller kandidater til spesifikke verv. Generalforsamlingen velger alle styreverv. Når flere kandidater innstilles til samme verv, foretar generalforsamlingen en votering. Saken avgjøres ved alminnelig flertall. Skriftlig avstemning skal finne sted dersom minst én av kandidatene ønsker det. Styret har mulighet til å omgjøre fordelingen av verv i etterkant av generalforsamlingen dersom det er hensiktsmessig.
- Det velges 3 varamedlemmer for hele styreperioden.
- Det oppfordres til geografisk spredning, og representasjon av begge kjønn i sentralstyret.
- Ved permanent frafall mellom generalforsamlingene kan styret supplere seg selv.
- En representant fra Strømmestiftelsen kan hvis ønskelig delta på sentralstyrets møter med tale- og forslagsrett.

b) Styrets oppgaver:

- Innkalle til, forberede og følge opp vedtak fra generalforsamlingen.
- Lede organisasjonens virksomhet i tråd med vedtekter og vedtak i generalforsamlingen.
- Godkjenne egne protokoller samt protokoller fra styreoppnevnte råd og utvalg.
- Godkjenne og evt. avvise søknad om medlemskap.
- Kartlegge og gjøre bruk av private og offentlige tilskudds- og finansieringsordninger.

c) Beslutningsdyktighet:

- Styret er beslutningsdyktig når minst 5 medlemmer inkl. varamedlemmer deltar i styremøtet.
- Saker i styret avgjøres ved simpelt flertall. Ved eventuell stemmelikhet teller styrelederens stemme dobbelt.
- Representanten fra Strømmestiftelsen er ikke inhabil i saker som vedrører denne organisasjonen.

d) Utvalg, komiteer og representasjoner:

- Styret kan opprette arbeidsgrupper for å ivareta oppgaver knyttet til organisasjonen. Utvalgene rapporterer til styret. Styret kan gi komiteene/utvalgene myndighet til å fatte selvstendige vedtak. Vedtakene må være i tråd med gjeldende vedtekter, formål og retningslinjer.
- Styret kan overprøve arbeidsgruppens vedtak ved å kreve saken behandlet på nytt i ordinært styremøte.
- Styreleder og nestleder har hver for seg selvstendig signaturrett for organisasjonen og kan binde organisasjonen ved rettshandlinger. Videre har generalsekretær prokurarettigheter. Styret kan legge begrensninger på disse rettighetene.

e) Permanente utvalg

- Arbeidsutvalget (AU) består av leder, nestleder og generalsekretær. Arbeidsutvalget har mandat til å ta mindre beslutninger mellom styremøter.
- Nominasjonsutvalget innstiller kandidater til sentralstyret i forkant av generalforsamlingen.
 - Nominasjonsutvalget bør fastsettes minst seks måneder før generalforsamlingen av sentralstyret.
 - I nominasjonsutvalget bør det være minst en representant fra lokallag, og et tidligere sentralstyremedlem. Kandidater som selv stiller til valg kan ikke være en del av nominasjonsutvalget.
 - Nominasjonsutvalget er underlagt taushetsplikt rundt alle forhold de får kjennskap til gjennom sitt arbeid.

f) Sekretariat:

- RE:ACT kan opprette et sekretariat til å følge opp organisasjonens virksomhet overfor medlemmer, lokallag og nettverk for øvrig.
- Styret kan ansette egne medarbeidere eller inngå avtale om kjøp av tjenester.
- Ved ansettelse vil sekretariatet ledes av generalsekretær.
- Generalsekretæren har møte- og talerett på styremøter.

§ 5 PROTOKOLLER

1. Det skal føres protokoll fra Generalforsamlingen, sentralstyremøter, arbeidsutvalgsmøter og møter i eventuelle arbeidsgrupper. Protokollene føres med saksnummer og vedtak.
2. Etter at protokoll fra Generalforsamlingen er signert av de valgte protokollunderskriverne gjøres den tilgjengelig for medlemmene.

3. Protokoller fra sentralstyremøter og møter i styreoppnevnte råd og arbeidsutvalg signeres av møtets sekretær og godkjennes av sentralstyret etter gjeldende rutine. Godkjenning protokolleres i påfølgende protokoll.
4. Styreprotokollene oppbevares og arkiveres av styret eller sekretariatet.

§ 6 VEDTEKTSENDRING:

1. Forslag til endringer av vedtekter sendes styret minst 6 uker før generalforsamlingen, behandles av styret og sendes medlemmene senest 1 måned i forveien.
2. Endringer av vedtekter kan gjøres av generalforsamlingen med 2/3 flertall.

§ 7 OPPLØSNING:

1. RE:ACT oppløses den dagen fattigdom er avskaffet globalt.
2. Oppløsning av RE:ACT kan også vedtas av generalforsamlingen med 2/3 flertall, etter at styret har vedtatt å innkalle til oppløsende generalforsamling.
3. Ved en oppløsning skal gjenværende midler fordeles av styret i samsvar med organisasjonens formål. Styret melder dette til oppløsende generalforsamling som en del av avsluttende revidert regnskap.